



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

พ.ศ.๒๕๕๔

.....

โดยเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบ ได้มาตรฐาน และมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ ประกอบกับข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๖(๑/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๔ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“คณะ” หมายความว่า คณะซึ่งจัดตั้งขึ้น โดยกฎกระทรวงศึกษาธิการหรือโดยมติของสภามหาวิทยาลัย

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้อ ๕ ให้หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ เป็นหลักเกณฑ์กลางที่กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับใช้ในการพิจารณาประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ในกรณีที่คณะใดประสงค์จะกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างปฏิบัติงานให้แตกต่าง และมีมาตรฐานเทียบเท่าหรือสูงกว่าที่กำหนดในประกาศนี้ ให้สามารถกระทำได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ โดยให้นำเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.บ.ม. ก่อน

ข้อ ๖ ให้มีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๖.๑ เมื่อมหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยแจ้งให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการแต่ละรายทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๖.๒ ภายในสามสิบวันก่อนครบกำหนดสัญญาจ้าง ให้กองบริหารงานบุคคลแจ้งให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ดำเนินการส่งเอกสารที่กำหนดในข้อ ๘ โดยให้กองบริหารงานบุคคลเป็นผู้รวบรวม และเสนอให้ ก.บ.ม. พิจารณาการต่อสัญญาในระยะถัดไป

ข้อ ๗ ระยะเวลาในการต่อสัญญาจ้าง แบ่งออกเป็น ๕ ระยะ ดังนี้

๗.๑ ระยะที่ ๑ มีอายุสัญญาจ้าง ๓ ปี

๗.๒ ระยะที่ ๒ มีอายุสัญญาจ้าง ๓ ปี

๗.๓ ระยะที่ ๓ มีอายุสัญญาจ้าง ๕ ปี

๗.๔ ระยะที่ ๔ มีอายุสัญญาจ้าง ๗ ปี

๗.๕ ระยะที่ ๕ มีอายุสัญญาจ้างจนถึงอายุครบ ๖๐ ปี

ข้อ ๘ ผู้สมควรได้รับการต่อสัญญาจ้าง จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๘.๑ การต่อสัญญาจ้างระยะที่ ๒

๘.๑.๑ ปฏิบัติงานในการจ้างระยะที่ ๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๘.๑.๒ ต้องทำเอกสารประกอบการสอน หรืองานวิจัยที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานที่เพียงพอสำหรับใช้ในการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า ๑ เล่ม

๘.๑.๓ ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยตลอดระยะเวลาของสัญญาอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๘.๒ การต่อสัญญาจ้างระยะที่ ๓

๘.๒.๑ ปฏิบัติงานในการจ้างระยะที่ ๒ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๘.๒.๒ ต้องมีตำราหรือหนังสือหรืองานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานที่เพียงพอสำหรับใช้ในการเรียนการสอน ใดๆอย่างหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ เล่ม

๘.๒.๓ ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยตลอดระยะเวลาของสัญญาอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๘.๓ การต่อสัญญาจ้างระยะที่ ๔

๘.๓.๑ ปฏิบัติงานในการจ้างระยะที่ ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๘.๓.๒ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ ก.บ.ม. พิจารณาเห็นว่าผลงานทางวิชาการมีคุณภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการ

๘.๓.๓ ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยตลอดระยะเวลาของสัญญา
อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๘.๔ การต่อสัญญาจ้างระยะที่ ๕

๘.๔.๑ ปฏิบัติงานในการจ้างระยะที่ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๘.๔.๒ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นรองศาสตราจารย์ หรือ ก.บ.ม.
พิจารณาเห็นว่าผลงานทางวิชาการมีคุณภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการ

๘.๔.๓ ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยตลอดระยะเวลาของสัญญา
อยู่ในระดับดีขึ้นไป

ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการรายใด มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ แม้ว่าจะมีระยะเวลาการปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้
มหาวิทยาลัยทำการต่อสัญญาจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการรายนั้น ในระยะที่ ๔ หรือระยะที่
๕ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เริ่มระยะสัญญาตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๘ ผู้ขอรับการประเมินที่บรรจุในระดับปริญญาโท จะต้องแสดงผลการสอบภาษาอังกฤษจาก
สถาบันที่มหาวิทยาลัยรับรอง เช่น TOEFL , IELTS หรือสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ
ให้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ หรือเทียบเท่า โดยต้องแจ้งผลการสอบให้มหาวิทยาลัยทราบทุกภาคเรียน
หรือทุก ๔ เดือน จนกว่าจะได้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.บ.ม. เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาตีความและวินิจฉัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ การประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการใดๆ ที่กำลังดำเนินการ
หรือยังดำเนินการไม่เสร็จสิ้น ให้ดำเนินการตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๔



(นายสว่าง ภูพัฒน์วิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย