



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง เกณฑ์การแต่งตั้งและระดับคุณภาพของผลงานวิจัยและผลงานในลักษณะอื่น และ  
แบบประเมินงานวิจัย แบบประเมินคู่มือปฏิบัติงานหลัก แบบประเมินผลงาน เชิงวิเคราะห์  
และแบบประเมินผลงานเชิงสังเคราะห์ สำหรับกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบ  
กับข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงาน  
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๕๘(๒ - ๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง เกณฑ์การแต่งตั้ง  
และระดับคุณภาพของผลงานวิจัยและผลงานในลักษณะอื่น และแบบประเมินงานวิจัย แบบประเมินคู่มือ  
ปฏิบัติงานหลัก แบบประเมินผลงาน เชิงวิเคราะห์ และแบบประเมินผลงานเชิงสังเคราะห์ สำหรับกำหนดระดับ  
ตำแหน่งสูงขึ้น”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“บุคลากรสายสนับสนุน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
สายสนับสนุน พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้อ ๔ การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ให้นำการกำหนด  
ระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ  
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔  
มาบังคับใช้โดยอนุโลม และให้ใช้เกณฑ์การแต่งตั้งและระดับคุณภาพของผลงานวิจัยและผลงานในลักษณะอื่น  
และแบบประเมินงานวิจัย แบบประเมินคู่มือปฏิบัติงานหลัก แบบประเมินผลงานเชิงวิเคราะห์และแบบ  
ประเมินผลงานเชิงสังเคราะห์ที่แนบท้ายนี้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา  
อันเกิดจากการใช้ประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คงศักดิ์ ศรีแก้ว)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

## เกณฑ์การแต่งตั้งและระดับคุณภาพของผลงานวิจัย

### 1. คำนิยาม

ผลงานวิจัย เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับ และมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวมที่เป็นประโยชน์และนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในงานของหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย

### 2. การเผยแพร่ผลงาน

1. ต้องมีการเผยแพร่ผลงานก่อนเสนอขอ ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง โดยต้องเผยแพร่ในส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่มีภารกิจสอดคล้องกับผลงานนั้นๆ และมีฐานะไม่ต่ำกว่าสถาบันอุดมศึกษาโดยจะต้องมีหนังสือตอบรับเป็นหลักฐาน หรือ

2. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน หรือ

3. นำเสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการ

### 3. เกณฑ์การแต่งตั้ง

ตำแหน่ง	คุณภาพผลงาน	
	วิธีปกติ	วิธีพิเศษ
ระดับชำนาญการพิเศษ	ระดับดี	ระดับดีมาก

### 4. ระดับคุณภาพของผลงานวิจัย

คะแนน 90% - 100% = ดีเด่น

คะแนน 80% - 89% = ดีมาก

คะแนน 70% - 79% = ดี

คะแนน 60% - 69% = ปรับปรุง

คะแนน ต่ำกว่า 60% = ไม่ผ่านการประเมิน

**ระดับดี** เป็นผลงานที่เป็นงานศึกษา หรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบ หรือข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในงานของหน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา และสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

**ระดับดีมาก** ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง

- ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่
- เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง

1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

## เกณฑ์การแต่งตั้งและระดับคุณภาพของผลงานประเภทคู่มือปฏิบัติงาน

### 1. คำนิยาม

คู่มือปฏิบัติงาน เป็นเอกสารแสดงถึงเส้นทางการทำงานในงานหลักของตำแหน่งตั้งแต่จุดเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่างๆ ในการปฏิบัติงาน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน

“งานหลักของตำแหน่ง” ต้องสอดคล้องและครอบคลุมกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามภารกิจที่หน่วยงานต้นสังกัดของตำแหน่งได้รับมอบหมาย

### 2. การเผยแพร่ผลงาน

ต้องมีการเผยแพร่ผลงานก่อนเสนอขอ ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง โดยต้องเผยแพร่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจสอดคล้องกับผลงานนั้นๆ และมีฐานะไม่ต่ำกว่าสถาบันอุดมศึกษา โดยจะต้องมีหนังสือตอบรับเป็นหลักฐาน

### 3. เกณฑ์การแต่งตั้ง

ตำแหน่ง	คุณภาพผลงาน	
	วิธีปกติ	วิธีพิเศษ
ระดับชำนาญการพิเศษ	ระดับดี	ระดับดีมาก

### 4. ระดับคุณภาพของคู่มือปฏิบัติงานหลัก

คะแนน 90% - 100%	= ดีเด่น
คะแนน 80% - 89%	= ดีมาก
คะแนน 70% - 79%	= ดี
คะแนน 60% - 69%	= ปรับปรุง
คะแนน ต่ำกว่า 60%	= ไม่ผ่านการประเมิน

**ระดับดี** เป็นเอกสารแสดงเส้นทางการทำงานในงานหลักของตำแหน่งตั้งแต่จุดเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการโดยระบุขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่างๆ ในการปฏิบัติงาน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงานมาแล้ว และต้องมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือสถาบันอุดมศึกษา และสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง

1. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่
2. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง

1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

## เกณฑ์การแต่งตั้งและระดับคุณภาพของผลงานในลักษณะอื่น

### 1. คำนิยาม

เป็นสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ หรือผลงานด้านศิลปะ ตกแต่ง ซ่อมบำรุง ซึ่งมีใช้มีลักษณะเป็นเอกสาร หนังสือ คู่มือ หรืองานวิจัย ประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบายและชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวเป็นประโยชน์และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนางานหรือแก้ไขปัญหาในงาน ทั้งนี้ต้องผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้น

### 2. การเผยแพร่ผลงาน

1. ต้องมีการเผยแพร่ผลงานก่อนเสนอขอ ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง โดยต้องเผยแพร่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจสอดคล้องกับผลงานนั้นๆ และมีฐานะไม่ต่ำกว่าสถาบันอุดมศึกษา โดยจะต้องเป็นหนังสือตอบรับเป็นหลักฐาน

2. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน หรือ

3. นำเสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการ

### 3. เกณฑ์การแต่งตั้ง

ตำแหน่ง	คุณภาพผลงาน	
	วิธีปกติ	วิธีพิเศษ
ระดับชำนาญการพิเศษ	ระดับดี	ระดับดีมาก

### 4. ระดับคุณภาพของผลงานวิจัย

คะแนน 90% - 100% = ดีเด่น

คะแนน 80% - 89% = ดีมาก

คะแนน 70% - 79% = ดี

คะแนน 60% - 69% = ปรับปรุง

คะแนน ต่ำกว่า 60% = ไม่ผ่านการประเมิน

**ระดับดี** เป็นผลงานที่แสดงถึงความพยายามของผู้ทำผลงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นประโยชน์ ต่อหน่วยงานและนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในงาน และสามารถนำไปเป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

**ระดับดีมาก** ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง

- ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่
- เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง

1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

## แบบประเมินงานวิจัย

ผู้ขอรับการประเมิน..... ตำแหน่ง.....

สังกัด ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ..... ระดับ .....

ชื่อผลงาน.....

หัวข้อการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีเด่น (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยที่ชัดเจน					
2. กระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสม ตามระเบียบวิธีการวิจัย					
3. การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัยถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์การวิจัย					
4. มีเอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรมครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง					
5. ประโยชน์ของงานวิจัยต่อการปรับปรุง/พัฒนา และแก้ไขปัญหาในงานของหน่วยงาน					
6. การใช้หลักการทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ ทางวิชาชีพในการจัดทำผลงาน					
รวม					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <math display="block">\text{คะแนนเฉลี่ยที่ได้} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{30}</math> </div>					

สรุปคุณภาพของผลงานนี้อยู่ในเกณฑ์

ดีเด่น     
  ดีมาก     
  ดี     
  ปรับปรุง     
  ไม่ผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** เกณฑ์เปรียบเทียบคุณภาพของผลงาน

คะแนน 90% - 100% = ดีเด่น  
 คะแนน 80% - 89% = ดีมาก  
 คะแนน 70% - 79% = ดี  
 คะแนน 60% - 69% = ปรับปรุง  
 คะแนน ต่ำกว่า 60% = ไม่ผ่านการประเมิน

**เงื่อนไข**

- ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ  
ต้องมีผลการประเมินขั้นต่ำอยู่ในระดับ = ดี



**แบบประเมินคู่มือปฏิบัติงานหลัก**  
(ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ)

ผู้ขอรับการประเมิน..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ..... ระดับ .....ชำนาญการ.....  
ชื่อผลงาน.....

หัวข้อการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีเด่น (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. เนื้อหาสาระถูกต้อง สมบูรณ์ มีแนวคิดและ การนำเสนอที่ชัดเจน					
2. การแสดงขั้นตอน/กระบวนการต่างๆ ในการปฏิบัติ					
3. การเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้า					
4. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้					
5. ประโยชน์ของผลงานต่อการพัฒนางานในหน้าที่					
6. การใช้หลักการทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทาง วิชาชีพในการจัดทำผลงาน					
รวม					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <math display="block">\text{คะแนนเฉลี่ยที่ได้} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{30}</math> </div>					

สรุปคุณภาพของผลงานนี้อยู่ในเกณฑ์

- ดีเด่น     
  ดีมาก     
  ดี     
  ปรับปรุง     
  ไม่ผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** เกณฑ์เปรียบเทียบคุณภาพของผลงาน

- คะแนน 90% - 100% = ดีเด่น  
 คะแนน 80% - 89% = ดีมาก  
 คะแนน 70% - 79% = ดี  
 คะแนน 60% - 69% = ปรับปรุง  
 คะแนน ต่ำกว่า 60% = ไม่ผ่านการประเมิน

**เงื่อนไข**

- ระดับชำนาญการ ต้องมีผลการประเมินขั้นต่ำ  
อยู่ในระดับ = ดี

**แบบประเมินผลงานเชิงวิเคราะห์**  
(ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ)

ผู้ขอรับการประเมิน..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ..... ระดับ .....ชำนาญการ.....  
ชื่อผลงาน.....

หัวข้อการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีเด่น (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. เนื้อหาสาระถูกต้อง สมบูรณ์ มีแนวคิดและ การนำเสนอที่ชัดเจน					
2. การแยกแยะองค์ประกอบต่างๆ ของเรื่องอย่างเป็นระบบ					
3. การศึกษาแต่ละองค์ประกอบ/ความสัมพันธ์ของ องค์ประกอบต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในเรื่องนั้นๆ					
4. การเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้า					
5. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้					
6. ประโยชน์ของผลงานต่อหน่วยงาน					
7. การใช้หลักการทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพใน การจัดทำผลงาน					
รวม					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <math display="block">\text{คะแนนเฉลี่ยที่ได้} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{30}</math> </div>					

สรุปคุณภาพของผลงานนี้อยู่ในเกณฑ์

- ดีเด่น     
  ดีมาก     
  ดี     
  ปรับปรุง     
  ไม่ผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** เกณฑ์เปรียบเทียบคุณภาพของผลงาน

- คะแนน 90% - 100% = ดีเด่น  
 คะแนน 80% - 89% = ดีมาก  
 คะแนน 70% - 79% = ดี  
 คะแนน 60% - 69% = ปรับปรุง  
 คะแนน ต่ำกว่า 60% = ไม่ผ่านการประเมิน

**เงื่อนไข**

- ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ  
 ต้องมีผลการประเมินขั้นต่ำอยู่ในระดับ = ดี

**แบบประเมินผลงานเชิงสังเคราะห์**  
(ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ)

ผู้ขอรับการประเมิน..... ตำแหน่ง.....

สังกัด ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ..... ระดับ .....ชำนาญการ.....

ชื่อผลงาน.....

หัวข้อการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีเด่น (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. เนื้อหาสาระถูกต้อง สมบูรณ์ มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน					
2. การรวบรวมเนื้อหาสาระต่างๆ/องค์ประกอบต่างๆเข้าด้วยกัน					
3. การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการสร้างรูปแบบ/โครงสร้างเบื้องต้นเพื่อให้เกิดแนวทาง หรือเทคนิควิธีการใหม่ในเรื่องนั้นๆ					
4. การเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้า					
5. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้					
6. ประโยชน์ของผลงานต่อหน่วยงาน					
7. การใช้หลักการทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการจัดทำผลงาน					
รวม					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <math display="block">\text{คะแนนเฉลี่ยที่ได้} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{30}</math> </div>					

สรุปคุณภาพของผลงานนี้อยู่ในเกณฑ์

ดีเด่น     
  ดีมาก     
  ดี     
  ปรับปรุง     
  ไม่ผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** เกณฑ์เปรียบเทียบคุณภาพของผลงาน

คะแนน 90% - 100% = ดีเด่น  
 คะแนน 80% - 89% = ดีมาก  
 คะแนน 70% - 79% = ดี  
 คะแนน 60% - 69% = ปรับปรุง  
 คะแนน ต่ำกว่า 60% = ไม่ผ่านการประเมิน

**เงื่อนไข**

- ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ  
 ต้องมีผลการประเมินขั้นต่ำอยู่ในระดับ = ดี

แบบประเมินคุณภาพผลงานในลักษณะอื่น  
(ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ)

ผู้ขอรับการประเมิน..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ..... ระดับ .....ชำนาญการพิเศษ.....  
ชื่อผลงาน.....

**ประเภทผลงาน**

- สิ่งประดิษฐ์                       งานสร้างสรรค์                       ผลงานด้านศิลปะ  
 ผลงานด้านการตกแต่ง               ผลงานด้านการซ่อมบำรุง               อื่นๆ ระบุ.....

**ส่วนที่ 1 ผลงาน**

หัวข้อการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีเด่น (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
2. บทวิเคราะห์ผลงานอธิบายและชี้ให้เห็นถึงคุณค่าและประโยชน์ของผลงานได้อย่างชัดเจนและเข้าใจได้ง่าย					
3. คุณค่าของผลงาน					
4. แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่ หรือแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน หรือของสถาบันอุดมศึกษา					
5. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้					
6. การใช้หลักการทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการจัดทำผลงาน					
รวม					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <math display="block">\text{คะแนนเฉลี่ยที่ได้} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{30}</math> </div>					

สรุปคุณภาพของผลงานนี้อยู่ในเกณฑ์

- ดีเด่น               ดีมาก               ดี               ปรับปรุง               ไม่ผ่านการประเมิน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** เกณฑ์เปรียบเทียบคุณภาพของผลงาน

คะแนน 90% - 100%	= ดีเด่น
คะแนน 80% - 89%	= ดีมาก
คะแนน 70% - 79%	= ดี
คะแนน 60% - 69%	= ปรับปรุง
คะแนน ต่ำกว่า 60%	= ไม่ผ่านการประเมิน

**เงื่อนไข**

- ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ  
ต้องมีผลการประเมินขั้นต่ำอยู่ในระดับ = ดี

แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เรื่อง .....

คู่มือปฏิบัติงานหลัก  งานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์  งานวิจัย  ผลงานลักษณะอื่น

ผู้ร่วมงาน จำนวน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วมดังนี้

ชื่อผู้ร่วมงาน	ปริมาณงานร้อยละ และหน้าที่ความรับผิดชอบ

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

**แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ**  
**ของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

**ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอ**

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้ผู้ขอกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ดังนี้

๑. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาชีพ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน และไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือวิชาชีพมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะเข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

๒. ต้องให้เกียรติและอ้างอิงถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานวิชาชีพของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

๓. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาชีพจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน

๔. ผลงานวิชาชีพต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาชีพเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้องและเสนอผลงานตามความจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย โดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาชีพ

๕. ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

๖. ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่องค์การวิชาชีพนั้นๆ กำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้ประพฤติและปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่กำหนดไว้ข้างต้น และข้าพเจ้าได้รับทราบผลของการละเมิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ส่วนที่ ๒ สำหรับหน่วยงาน**

หน่วยงานได้รับทราบและตรวจสอบในเบื้องต้นแล้ว

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....