



มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	
รับที่	4148
วันที่	16 ก.ค. 2558
เวลา	15.00 น.

ด่วนมาก

ที่ ศธ.5211037/ก.1131

สำนักงาน สกสศ. จังหวัดพิษณุโลก
หมู่ที่ 2 ตำบลมะขามสูง อ.เมือง
จ.พิษณุโลก พล 65000

15 กรกฎาคม 2558

กองบริหารงานบุคคล	
รับที่	353
วันที่	20 ก.ค. 2558
เวลา	16.16 น.

เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้สินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการ ส่วนที่สุด ที่ ศธ 5209.2/13412 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2558 จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการ สกสศ.แจ้งว่า ตามที่กลุ่มเครือข่ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ยื่นข้อร้องเรียนแก้ไขปัญหาระหนี้สินต่อนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นลูกค้ำของธนาคารออมสิน และประสบปัญหาต่างๆ จนมีผลต่อการดำรงชีวิต และกระทบต่อการชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคาร ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้โปรดมีบัญชาให้รองนายกรัฐมนตรี (หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการธนาคารออมสินจัดทำมาตรการแก้ไขปัญหาระหนี้สิน เสนอต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินพิจารณา นั้น บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการ สกสศ.ได้รับแจ้งจากสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรีผ่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีบัญชาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหาระหนี้สิน ดังสำเนาหนังสือที่จัดส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวง เม็งเก็ด)

ผู้อำนวยการ สกสศ.จังหวัดพิษณุโลก

งานสวัสดิการ

โทร 0-5599-3051 Fax 0-5599-3052

www.skskphitsanuloke

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เพื่อโปรด () ทราบ (x) ทราบและสั่งการ
เห็นสมควรให้
1. เสร็จโปรดทราบ + จิตภาภา
2. ออมบ ทกคณฯ สำนัก กอว
โดยทพ + ปณธกสว

ทรน + ออมบค สกสศ.พิษณุโลก
- ออม บาน อ: 15 กค 58
มรส.
9/11
7/21/07.58

1. The first part of the document is a list of names and addresses. The names are listed in the first column, and the addresses are listed in the second column. The names are: John Doe, Jane Smith, and Bob Johnson. The addresses are: 123 Main St, 456 Elm St, and 789 Oak St.

ที่ ศธ 5209.2/ 13412



สำนักงานคณะกรรมการ สกสศ.
กระทรวงศึกษาธิการ
ถนนนครราชสีมา กทม. 10300

๘ กรกฎาคม 2558

เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหานี้ล้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน สกสศ. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบคำขอลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหานี้ล้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปี 2558

2. แบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ปี 2558

ตามที่กลุ่มเครือข่ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ยื่นข้อร้องเรียนแก้ไขปัญหานี้ล้นต่อ นายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นลูกค้ำของธนาคารออมสิน และประสบปัญหาต่างๆ จนมีผลต่อการดำรงชีวิต และกระทบต่อการชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคาร ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้โปรดมีบัญชาให้รองนายกรัฐมนตรี (หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการธนาคารออมสินจัดทำมาตรการแก้ไขปัญหานี้ล้น เสนอต่อคณะกรรมการธนาคารออมสินพิจารณา นั้น บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการ สกสศ. ได้รับแจ้งจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีบัญชาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ล้น ดังนี้

กลุ่มลูกหนี้	มาตรการ
กลุ่มที่ 1 ลูกหนี้ชั้นวิกฤตรุนแรง คือ ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างการถูกฟ้อง ถูกดำเนินคดี หรือถูกบังคับคดี ขาดความสามารถในการชำระหนี้จากสาเหตุที่จำเป็น หรือลูกหนี้ที่มีทรัพย์สินน้อยกว่าหนี้สิน	ก. ชะลอการฟ้องร้องดำเนินคดีหรือการบังคับคดีไม่เกิน 3 ปี ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาฟ้องคดีเหลือไม่น้อยกว่า 2 ปี ข. พักชำระดอกเบี้ยไม่เกิน 3 ปี แต่ให้ชำระหนี้เงินต้น
กลุ่มที่ 2 ลูกหนี้ใกล้วิกฤต คือ ลูกหนี้ที่มีหนี้ค้างชำระเกินกว่า 12 งวดติดต่อกัน (ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2558)	พักชำระดอกเบี้ยไม่เกินครึ่งหนึ่ง เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี แต่ให้ชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยส่วนที่เหลือ
กลุ่มที่ 3 ลูกหนี้ที่มีหนี้ค้างชำระไม่เกิน 12 งวดติดต่อกัน	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามมาตรการของธนาคาร
กลุ่มที่ 4 ลูกหนี้ปกติ คือ ลูกหนี้ที่ยังไม่ได้ผิดนัดชำระหนี้ และสามารถบริหารจัดการหนี้ได้	พักชำระเงินต้นไม่เกิน 2 ปี แต่ให้ชำระดอกเบี้ย

โดยมีเงื่อนไขประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

1. ได้รับความยินยอมจากผู้ค้ำประกัน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ 20) พ.ศ. 2557 หรือกฎหมายค้ำประกันฉบับใหม่
2. ลูกหนี้ยินยอมให้กรมบัญชีกลางหักเงินเดือนชดใช้หนี้ให้ธนาคาร

3. การปรับโครงสร้างหนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)

4. ลูกหนี้ต้องตกลงที่จะไม่สร้างภาระหนี้เพิ่มกับสหกรณ์ออมทรัพย์อีก โดยให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของลูกหนี้ที่มีกับสหกรณ์ออมทรัพย์

ทั้งนี้ ลูกหนี้ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2558 และหากลูกหนี้ที่เข้าร่วมมาตรการดังกล่าวแล้วไม่ชำระหนี้ตามเงื่อนไข 2 ขวดติดต่อกัน ให้ลูกหนี้กลับเข้าสู่เงื่อนไขและกระบวนการ ตามสัญญาเดิม

วิธีปฏิบัติการลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการ

1. ให้ลูกหนี้ที่มีความประสงค์เข้าร่วมมาตรการข้างต้นจัดทำและยื่นเอกสารประกอบดังนี้

(1) “แบบคำขอลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ปี 2558” โดยลูกหนี้และผู้ค้ำประกันทุกรายลงลายมือชื่อ

(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ / ผู้ค้ำประกันทุกราย และสำเนาสลิปเงินเดือน / เงินบำนาญเดือนล่าสุดของผู้กู้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร

(3) “แบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินปี 2558” เฉพาะลูกหนี้กลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2

2. ให้ลูกหนี้เสนอเอกสารดังกล่าวข้างต้นผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ยกเว้นลูกหนี้ที่ไม่มีหน่วยงานต้นสังกัด ไม่ต้องเสนอผ่านผู้บังคับบัญชา

3. ให้ลูกหนี้ยื่นแบบคำขอลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการ พร้อมเอกสารประกอบตามข้อ 1 ที่ธนาคารออมสินสาขาเจ้าของบัญชีสินเชื่อ กรณีลูกหนี้มีบัญชีสินเชื่อมากกว่า 1 สาขา ให้เลือกลงทะเบียนที่สาขาที่ลูกหนี้สะดวกในการติดต่อ

4. กรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัย สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และสินเชื่อฐานราก โทรศัพท์หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ 998580, 100625 – 28

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการ และแบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ได้จาก webpage ของหน่วยงานดังนี้ (1) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) www.otepc.go.th และ (2) สำนักงาน สกสค. www.otep.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายวีชรินทร์ ผละพล)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการบุคคล วิชาการในสำนักงาน
รองเลขาธิการคณะกรรมการ สกสค. ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ สกสค.

สำนักกิจการกองทุน ข.พ.ค.-ข.พ.ส.

กลุ่มบริหารและติดตามสินเชื่อ ข.พ.ค.-ข.พ.ส.

โทร. 0 2288 4580

โทรสาร. 0 2288 4584



แบบคำขอลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ปี 2558

วันที่

1. ข้อมูลผู้กู้ (เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง)

1.1 ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นสมาชิก ข.พ.ค. สังกัดสำนักงาน สกสค.

เลขประจำตัวประชาชน

ส่วนกลาง
 จังหวัด.....

เลขประจำตัวสมาชิก ข.พ.ค..... อายุการเป็นสมาชิก ข.พ.ค.ปี.....เดือน

1.2 สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

ชื่อคู่สมรสจำนวนบุตร คน

1.3 อาชีพปัจจุบัน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา

ข้าราชการประจำ ข้าราชการบำนาญ ครู/อาจารย์ สถานศึกษาเอกชน (ในระบบ)

ลูกจ้างประจำ ผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัยของรัฐ

อื่น ๆ (ระบุ)

- สถานที่ที่ทำงาน หน่วยงาน/สถานศึกษา.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-Mail address :

1.4 สถานที่สะดวกในการติดต่อ สถานที่ทำงาน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน

1.5 ข้าพเจ้ามีภาระหนี้สินกับธนาคารออมสิน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

โครงการ ข.พ.ค. โครงการที่..... วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

โครงการ ข.พ.ส. วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

โครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาชีวิตครู วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

อื่น ๆ..... วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

1.6 มีภาระหนี้สินกับสถาบันการเงินอื่น ดังนี้

สถาบันการเงิน /ประเภทสินเชื่อ..... วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

สถาบันการเงิน /ประเภทสินเชื่อ..... วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

สถาบันการเงิน /ประเภทสินเชื่อ..... วงเงินกู้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ข้อมูลรายได้และรายจ่ายของผู้ กู้ นาย/นาง/นางสาว.....

1. รายได้ประจำเดือน
- 1.1 เงินเดือน/เงินบำนาญ (เดือนล่าสุด) บาท
 - 1.2 เงินวิทยฐานะ/เงินประจำตำแหน่ง บาท
 - 1.3 เงินเพิ่มพิเศษ/ค่าครองชีพ/เงินที่ทางราชการหรือหน่วยงาน
จ่ายให้เป็นประจำทุกเดือน บาท
 - 1.4 รายได้อื่น ๆ ดังนี้
..... บาท
..... บาท
- รวมรายได้ เป็นเงิน บาท
2. รายจ่ายประจำเดือน
- 1.1 เงินงวดที่ชำระหนี้โครงการ ช.พ.ค. โครงการที่..... บาท
 - 1.2 เงินงวดชำระหนี้โครงการ ช.พ.ส. บาท
 - 1.3 เงินงวดชำระหนี้โครงการพัฒนาชีวิตครู บาท
 - 1.4 เงินงวดอื่น ๆ..... บาท
 - 1.5 รายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
..... บาท
..... บาท
..... บาท
- รวมรายจ่าย เป็นเงิน บาท

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขอเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ปี 2558 ดังนี้

- กลุ่มที่ 1 ลูกหนี้ชั้นวิกฤตรุนแรง คือ ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างการถูกฟ้อง ถูกดำเนินคดี หรือถูกบังคับคดี ขาดความสามารถในการชำระหนี้จากสาเหตุที่จำเป็น หรือเป็นผู้ที่มีทรัพย์สินน้อยกว่าหนี้สิน ประสงค์ให้ธนาคาร
 - ขะลอกการฟ้องร้องดำเนินคดีหรือการบังคับคดี ไม่เกิน 3 ปี (ต้องมีระยะเวลาฟ้องคดีเหลือ ไม่น้อยกว่า 2 ปี)
 - พักชำระดอกเบี้ยไม่เกิน 3 ปี แต่ชำระหนี้เงินต้น
- กลุ่มที่ 2 ลูกหนี้ใกล้วิกฤต คือ ลูกหนี้ที่มีหนี้ค้างชำระเกินกว่า 12 งวดติดต่อกัน ประสงค์ให้ธนาคาร
 - พักชำระดอกเบี้ยไม่เกินครึ่งหนึ่ง เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี แต่ให้ชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย ส่วนที่เหลือ
- กลุ่มที่ 3 ลูกหนี้ที่มีหนี้ค้างชำระไม่เกิน 12 งวดติดต่อกัน ประสงค์ให้ธนาคาร
 - ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามมาตรการของธนาคาร
- กลุ่มที่ 4 ลูกหนี้ปกติ คือ ลูกหนี้ที่ยังไม่ได้ผิดนัดชำระหนี้ และสามารถบริหารจัดการหนี้ได้ ประสงค์ให้ธนาคาร
 - พักชำระเงินต้นไม่เกิน 2 ปี แต่ชำระดอกเบี้ย

โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. ได้รับความยินยอมจากผู้ค้าประกัน
2. ยินยอมให้กรมบัญชีกลางหักเงินเดือนขาดให้ธนาคาร
3. ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการเข้ามาตรการแก้ไขปัญหานี้ล้นครุและบุคลากรทางการศึกษา ปี 2558
4. ตกลงยินยอมที่จะไม่สร้างภาระหนี้เพิ่มกับสหกรณ์ออมทรัพย์อีก และยินยอมเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าที่มีกับ สหกรณ์ออมทรัพย์

ทั้งนี้ เมื่อเข้าร่วมมาตรการดังกล่าวแล้วข้าพเจ้าตกลงและให้ความยินยอม ดังนี้

1. หากไม่ชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้ธนาคาร 2 งวดติดต่อกัน ให้ธนาคารเปลี่ยนหลักเกณฑ์เงื่อนไขการชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญาผู้เงินเดิม
2. แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตามแบบที่กำหนด (เฉพาะลูกหนี้กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2) รวมทั้งยินยอมส่งสลิปเงินเดือนและหรือเปิดเผยข้อมูลเครดิตเพื่อให้ธนาคารทบทวนสินเชื่อทุกปี
3. ให้ธนาคารออมสินตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลเครดิต ข้อมูลส่วนตัว และหรือข้อมูลอื่นใดเกี่ยวกับสินเชื่อที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารหรือสถาบันการเงินต่าง ๆ หรือนิติบุคคลอื่นที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายให้ประกอบธุรกิจ ข้อมูลเครดิต ซึ่งการตรวจสอบและหรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้ข้อมูลตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต รวมถึงกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการ สกสศ. โดยข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิกเพิกถอน ความยินยอมดังกล่าวนี้แต่อย่างใด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน/ผู้จำนอง

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน/ผู้จำนอง

(.....)

กรณีมีผู้ค้าประกันมีจำนวนมากกว่า 2 คน ให้จัดทำเอกสารแนบเพิ่มเติม

ความเห็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น..... <input type="checkbox"/> เห็นสมควรเข้าร่วมมาตรการ <input type="checkbox"/> ไม่สมควรเข้าร่วมมาตรการ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา..... <input type="checkbox"/> เห็นสมควรเข้าร่วมมาตรการ <input type="checkbox"/> ไม่สมควรเข้าร่วมมาตรการ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
หมายเหตุ : 1.ข้าราชการ / ข้าราชการบำนาญ สังกัด สพป./สพม. ให้ผู้บังคับบัญชาในระดับเขตที่สังกัดเป็นผู้ลงนาม กรณีสังกัดสถานศึกษาเอกชน ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามและประทับตราสถานศึกษา กรณีสังกัดหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ลงนาม 2.กรณีไม่มีหน่วยงานต้นสังกัด/ข้าราชการบำนาญ/ประกอบอาชีพส่วนตัว ไม่ต้องมีผู้บังคับบัญชาลงนาม 3.แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้/ผู้ค้าประกัน และสำเนาสลิปเงินเดือนเดือนล่าสุดของผู้กู้ พร้อมรับรองสำเนาจำนวน 1 ฉบับ	

ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาการขอเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหานี้ล้นครุและบุคลากรทางการศึกษา ปี 2558

แบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ปี ๒๕๕๘

เลขประจำตัวประชาชนผู้ยื่น

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

ผู้ยื่น : ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย)

ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี)

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี

สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

ตำแหน่งที่ยื่น สังกัด

ยื่นบัญชี เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ที่อยู่ :

.....

โทรศัพท์ที่บ้าน โทรศัพท์มือถือ อีเมล

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล อายุ ปี อาชีพ ตาย

ที่อยู่

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล อายุ ปี อาชีพ ตาย

ที่อยู่

คู่สมรส ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย)

ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี)

เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด

ที่อยู่

ชื่อและชื่อสกุลบิดา

ชื่อและชื่อสกุลมารดา

ลงชื่อ ผู้ยื่น

ตำแหน่งปัจจุบันหรือตำแหน่งสุดท้ายของผู้ยื่นในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ

ตำแหน่งปัจจุบันหรือตำแหน่งสุดท้ายของผู้สมรสในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

บุตร: บุตรในสมรส.....คน บุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว.....คน บุตรบุญธรรม.....คน รวม.....คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุลและเลขประจำตัวประชาชน	อายุ	ที่อยู่ และ สถานศึกษา / ที่ทำงาน
๑ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
๒ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
๓ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
๔ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
๕ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา มี.....คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	ที่อยู่และที่ทำงาน
๑
๒
๓
๔
๕
๖

ลงชื่อ.....ผู้สืบ

- ดัชนี -

- ค. -

รายได้ต่อปี (โดยประมาณ)

รายได้ประจำ

(๑)

(๒)

(๓)

รายได้จากทรัพย์สิน

(๑)

(๒)

(๓)

รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน

(๑)

(๒)

(๓)

รายได้อื่น ๆ

(๑)

(๒)

รวมรายได้

รายจ่าย

รายจ่ายประจำ

(๑)

(๒)

(๓)

รายจ่ายอื่น ๆ

(๑)

(๒)

รวมรายจ่าย

ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

- ดัชนี -

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

ทรัพย์สิน

- ๑. เงินสด (เฉพาะกรณีมีเงินสดเกินสองแสนบาท)
- ๒. เงินฝาก
- ๓. เงินลงทุน
- ๔. เงินให้กู้ยืม
- ๕. ที่ดิน
- ๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- ๗. ยานพาหนะ
- ๘. สิทธิและสัมปทาน
- ๙. ทรัพย์สินอื่น (ราคาตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป)

รวมทรัพย์สิน

รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น

ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

หนี้สิน

- ๑. เงินเบิกเกินบัญชี
- ๒. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
- ๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
- ๔. หนี้สินอื่น

รวมหนี้สิน

รวมหนี้สินทั้งสิ้น

ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

มีทรัพย์สินมากกว่าหนี้สินบาท

มีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สินบาท

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

- ลับ -

- ๖ -

รายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภท (ยกเว้นเงินสด)

๒. เงินฝาก

ลำดับที่	สถาบันการเงิน	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน

หมายเหตุ

๓. เงินลงทุน

ลำดับที่	ชื่อหลักทรัพย์/พันธบัตร	หมายเลข	จำนวนหุ้น	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่ารวม	
					ตามตราสาร	ณ วันแสดงบัญชี

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

- ลับ -

๔. เงินให้กู้ยืม

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้กู้ยืม	ที่อยู่/อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน เดือน ปี ที่ให้กู้ยืม	จำนวนเงิน

หมายเหตุ

๕. ที่ดิน

ลำดับที่	ประเภท เอกสารสิทธิ์	หมายเลข	ที่ตั้ง	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	เนื้อที่			มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
					ไร่	งาน	ตรว.	

หมายเหตุ

ลงชื่อ ผู้ยื่น

- ลับ -

- ล -

๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ลำดับที่	เลขที่บ้าน สถานที่ตั้ง	ตั้งอยู่บน โฉนดเลขที่	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)

หมายเหตุ

๗. ยานพาหนะ

ลำดับที่	ประเภท	หมายเลขทะเบียน	จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)

หมายเหตุ

ลงชื่อ

- ลับ -

- ฉบับ -

- ๕ -

๘. สิทธิและสัมปทาน

ลำดับที่	ประเภท/จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุด	มูลค่า

หมายเหตุ

๙. ทรัพย์สินอื่น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่า

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

- ฉบับ -

รายละเอียดรายการหนี้สินแต่ละประเภท

๑. เงินเบิกเกินบัญชี

ลำดับที่	ธนาคาร	เลขที่บัญชี	ยอดหนี้คงเหลือ

๒. เงินกู้จากธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น

ลำดับที่	ธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ

๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ

๔. หนี้สินอื่น

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่กู้	ยอดหนี้คงเหลือ

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบดีว่าการแสดงข้อความหรือการรับรองเอกสารหลักฐานเท็จเป็นความคิดทางอาญาและเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น
(.....)

รายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีฯ

ชื่อและชื่อสกุล.....

ตำแหน่ง..... กรณี..... เมื่อวันที่.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(แผ่น)
๑	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด.๕๐,๕๑)	
๒	เอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
	(๑) เงินฝาก	
	(๒) เงินลงทุน	
	(๓) เงินให้กู้ยืม	
	(๔) ที่ดิน	
	(๕) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	
	(๖) ยานพาหนะ	
	(๗) สิทธิและสัมปทาน	
	(๘) ทรัพย์สินอื่น	
	(๙) เงินเบิกเกินบัญชี	
	(๑๐) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	
	(๑๑) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	
	(๑๒) หนี้สินอื่น	
๓	เอกสารอื่น ๆ	
	รวม	

ลงชื่อ..... ผู้ยื่น

(.....)

คำอธิบาย

การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายการที่	ประเภททรัพย์สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่คองแนบ ผู้ยื่นต้องรับรองสำเนา ความถูกต้องทุกหน้า
๒	เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึง สลากออมสิน บัตรเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงิน - ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน ทุกแห่ง - สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินอื่นนอกจาก ธนาคารพาณิชย์ เช่น บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น ทั้งนี้รวมถึง กลุ่มออมทรัพย์ชุมชนด้วย	- สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและ ยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนา สมุดเงินฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันแสดง รายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือของธนาคาร ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือน ที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาสลากออมสิน หรือสำเนาบัตรเงินฝาก
๓	เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาล ค้ำประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และ เงินลงทุนอื่น - หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่ รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น - หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของ บริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการ ซื้อ - ขาย ในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้/หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใด ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด - หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่มีได้ ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุน ในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า เป็นต้น	- สำเนาพันธบัตร - สำเนาหลักทรัพย์ - สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้น/หุ้น หน่วยลงทุน - สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียน หลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่แสดง รายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหลักทรัพย์หรือสำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) - สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือหลักฐานการเป็น หุ้นส่วน - กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุ สถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน
๔	เงินให้กู้ ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม	- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดง การให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น (กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงิน ประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย)
๕	ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิ ครอบครองตามกฎหมาย	- สำเนาโฉนดที่ดินหรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครอง ที่ดิน เช่น ส.ค.๑, น.ส.๑, น.ส.๓ ก เป็นต้น - สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)

รายการที่	ประเภททรัพย์สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ ผู้ยื่นต้องรับรองสำเนา ความถูกต้องทุกหน้า
๖	โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น อาคารพาณิชย์ ห้องชุด โกดัง	- ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน หรือระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดิน แปลงใดและของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด - กรณีไม่มีสำเนาทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี หรือระบุว่า ปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด
๗	ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น	- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะหรือ เอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
๘	สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางวรรณกรรม ศิลปกรรม ประดิษฐ์กรรม และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำ ประโยชน์เกี่ยวกับบริหารสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึง สิทธิที่รัฐหรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นค่าเงินได้ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิตามสัญญา สัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเช่าที่ดิน สิทธิสมาชิกสมาคมกอล์ฟ เป็นต้น	- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสรหรือชมรม - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย เป็นต้น
๙	ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นนอกจากที่ระบุในรายการที่ ๑-๘ โดยมีมูลค่าของทรัพย์สินทุกชนิดรวมกันตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ขึ้นไป เช่น ทองคำ อัญมณี งาม้าง โบราณวัตถุ นาฬิกา รถยนต์โบราณ อาวุธปืน เป็นต้น	- ภาพถ่ายสีพร้อมบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าปัจจุบัน ของทรัพย์สินแต่ละรายการ

รายการที่	ประเภทหนี้สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ ผู้ยื่นต้องรับรองสำเนา ความถูกต้องทุกหน้า
๑	เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร และ ให้หมายความรวมถึงหนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทด้วย	- สำเนาสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี (O/D) - สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนารายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต
๒	เงินกู้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจาก ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	- สำเนาสัญญากู้เงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและ หนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ
๓	หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐาน เป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีใช้ธนาคารและสถาบันการเงิน อื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น	- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้เงินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ - สำเนาสัญญาเช่าซื้อ - สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ - สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงถึงการเป็นหนี้
๔	หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินที่ไม่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อ ไว้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและ หนี้สิน

