

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

ในการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 ซึ่งคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัยดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) พ.ศ. 2553 ซึ่งกำหนดคุณสมบัติไว้ดังนี้

1. ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ และ
2. เคยดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือวิชาชีพอเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 ปี
 - กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ ข้อ 2 ของมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งระดับปฏิบัติการ ซึ่งแต่งตั้งจากวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท
 - กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 2 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ ข้อ 3 ของมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งระดับปฏิบัติการ ซึ่งแต่งตั้งจากวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือตำแหน่งประเภทอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

2. ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ และ
 2. เคยดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะหรือวิชาชีพอเฉพาะ ระดับชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 4 ปี หรือตำแหน่งประเภทอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด
- และ
3. ปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ในกรณีที่ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งจะขอเทียบวุฒิการศึกษา ตรี – โท มาประกอบการพิจารณาระยะเวลาในการปฏิบัติงานนั้น สามารถเทียบวุฒิการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการด้วยวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีความประสงค์จะขอนำวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทมาเทียบระยะเวลาปฏิบัติงาน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทนั้นต้องเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ดำรงอยู่ ณ ปัจจุบัน

สูตรในการคำนวณระยะเวลาการปฏิบัติงาน

กำหนดให้ ระยะเวลาดำรงตำแหน่งระดับปริญญาตรี = A ปี
 ระยะเวลาดำรงตำแหน่งระดับปริญญาโท = B ปี
 ระยะเวลาดำรงตำแหน่งระดับปริญญาเอก = C ปี

$$\frac{A}{6} + \frac{B}{4} + \frac{C}{2} \geq 1 \quad \text{หรือ} \quad \frac{A}{2190} + \frac{B}{1460} + \frac{C}{730} \geq 1$$

| เกณฑ์มาตรฐาน | | | |
|---------------------------------|----|-------|------|
| วุฒิการศึกษา/ระยะเวลาปฏิบัติงาน | ปี | เดือน | วัน |
| - ระดับปริญญาตรี | 6 | 72 | 2190 |
| - ระดับปริญญาโท | 4 | 48 | 1460 |
| - ระดับปริญญาเอก | 2 | 24 | 730 |

ตัวอย่าง

| นาย/นาง/นางสาว..... | | | |
|---------------------|----------------|-----------------|----------------------------|
| คุณวุฒิ | การดำรงตำแหน่ง | | ระยะเวลา |
| - ปริญญาตรี | วันบรรจุ | 1 เมษายน 2551 | 2 ปี (730 วัน) |
| | ถึง | 31 พฤษภาคม 2553 | |
| - ปริญญาโท | วันบรรจุ | 1 มิถุนายน 2553 | 3 ปี 108 วัน (1203 วัน) |
| | ถึง | 16 กันยายน 2556 | |

การคำนวณ

$$\frac{730}{2190} + \frac{1203}{1460} \geq 1.15$$

จำนวนวันที่เทียบวุฒิระดับปริญญาโท = 1.15 มากกว่า 1 คุณสมบัติครบข้อกำหนดตำแหน่ง

แนวทางการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

การขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้กำหนดให้มีการดำเนินการ 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 การประเมินค่างาน ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินค่างาน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 5 คน โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. ซึ่งมีผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตำแหน่งที่เสนอขอกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินค่างาน และให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ

ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน โดยให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. และอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. พิจารณาคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(1) **ระดับชำนาญการ** กรรมการจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญตรงกับวิชาชีพของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือเทียบเท่า

ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประกอบด้วยกรรมการซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายในมหาวิทยาลัย แต่ต้องอยู่ต่างสังกัดหน่วยงานกับผู้เสนอขอแต่งตั้ง และกรรมการภายนอกมหาวิทยาลัยอีกอย่างน้อยหนึ่งคน รวมจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

(2) **ระดับชำนาญการพิเศษ** กรรมการจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญตรงกับวิชาชีพของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือเทียบเท่า

ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประกอบด้วยกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนด ในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีและ/หรือมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจแต่งตั้งกรรมการตามบัญชีดังกล่าวได้ ให้เสนอ ก.บ.ม.พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีไป

การดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น จะต้องยื่นเอกสารเพื่อให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการพร้อมกันในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3 เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จตามกระบวนการและผ่านเกณฑ์การประเมิน **ทั้งนี้ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่วันที่ยื่นเอกสาร งานธุรการและสารบรรณของมหาวิทยาลัย ครบถ้วนทั้ง 2 ส่วน**

ในกรณีที่มีการระบุให้ปรับปรุงแก้ไขผลงานก่อนการตัดสินผล จะมีการเปลี่ยนแปลงวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ โดยจะนับวันที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งยื่นเอกสารที่แก้ไขใหม่ให้กับกองบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา